

Изменения в учредительный документ
юридического лица

ОГРН
7023801426604

представлен (представлена) записи
от 23.11.17

за ГРН
2123850777703

Иркутская область, г. Иркутск, ул. Косовых, № 17
Менеджер И.А. Сурганова (ФИО)

Утверждено:

Начальник департамента образования
комитета по социальной политике и
культуре администрации города
Иркутска

«___» _____ А.К. Костин/
2017 г.



Изменения в Устав
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
города Иркутска средней общеобразовательной школы №40

г. Иркутск
2017

1. Внести в Устав МБОУ г. Иркутска СОШ №40 (далее – Устав) следующие изменения:

- 1) пункт 1.5 изложить в следующей редакции:
«1.5. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной в организационно - правовой форме муниципального учреждения. Тип образовательной организации - общеобразовательная организация.»;
- 2) в подпункте 2 пункта 4.19 слова «не более 15 человек» заменить на «не более 12 человек.»;
- 3) пункт 4.1 Устава изложить в следующей редакции:
«4.1. Организация образовательного процесса в Учреждении регламентируется учебным планом, входящим в основную образовательную программу соответствующего уровня общего образования, календарным учебным графиком, Правилами внутреннего распорядка учащихся, расписанием учебных, внеурочных и факультативных занятий на текущий учебный год.».
- 4) пункт 4.23 Устава изложить в следующей редакции:
«4.23. Режим работы Учреждения регламентируется календарным учебным графиком, расписанием учебных и внеурочных занятий, формируемых в соответствии с гигиеническими требованиями санитарных правил и норм для общеобразовательных организаций.»;
- 5) пункт 5.4 изложить в следующей редакции:
«5.4. Работник имеет право:
5.4.1. На заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым Кодексом Российской Федерации иными федеральными законами;
5.4.2. На предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;
5.4.3. На рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным трудовым коллективным договором;
5.4.4. На своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
5.4.5. На отдых, который гарантируется установленной федеральным законом максимальной продолжительностью рабочего времени и обеспечивается предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых основных и дополнительных отпусков;
5.4.6. На полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте, включая реализацию прав, предоставленных законодательством о специальной оценке условий труда;

- 5.4.7. На подготовку и дополнительное профессиональное образование в порядке, установленном Трудовым Кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- 5.4.8. На объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;
- 5.4.9. На участие в управлении МБОУ г. Иркутска СОШ № 40 в предусмотренных Трудовым Кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, соглашением и коллективным договором формах;
- 5.4.10. На ведение коллективных переговоров и заключение коллективного договора и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении Коллективного договора, соглашений;
- 5.4.11. На защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;
- 5.4.12. На разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку, в порядке, установленном Трудовым Кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- 5.4.13. На возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда, в порядке установленном Трудовым Кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- 5.4.14. На обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами;
- 5.4.15. Пользоваться другими правами в соответствии с трудовым договором, законодательством Российской Федерации, иными локальными нормативными актами Учреждения.

Работник обязан:

- 5.4.16. Добросовестно выполнять должностные и иные обязанности, предусмотренные трудовым договором, должностной инструкцией, правилами внутреннего распорядка, соблюдать трудовую дисциплину;
- 5.4.17. Соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- 5.4.18. Незамедлительно сообщать работодателю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя, в том числе имущества третьих лиц, находящихся у работодателя;
- 5.4.19. Проходить предварительные и периодические медицинские осмотры;
- 5.4.20. Бережно относиться к имуществу работодателя, в том числе к имуществу третьих лиц, находящихся у работодателя;

- 5.4.7. На подготовку и дополнительное профессиональное образование в порядке, установленном Трудовым Кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- 5.4.8. На объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;
- 5.4.9. На участие в управлении МБОУ г. Иркутска СОШ № 40 в предусмотренных Трудовым Кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, соглашением и коллективным договором формах;
- 5.4.10. На ведение коллективных переговоров и заключение коллективного договора и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении Коллективного договора, соглашений;
- 5.4.11. На защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;
- 5.4.12. На разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку, в порядке, установленном Трудовым Кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- 5.4.13. На возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда, в порядке установленном Трудовым Кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- 5.4.14. На обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами;
- 5.4.15. Пользоваться другими правами в соответствии с трудовым договором, законодательством Российской Федерации, иными локальными нормативными актами Учреждения.

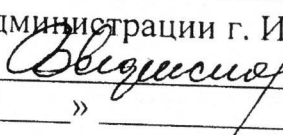
Работник обязан:

- 5.4.16. Добросовестно выполнять должностные и иные обязанности, предусмотренные трудовым договором, должностной инструкцией, правилами внутреннего распорядка, соблюдать трудовую дисциплину;
- 5.4.17. Соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- 5.4.18. Незамедлительно сообщать работодателю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя, в том числе имущества третьих лиц, находящихся у работодателя;
- 5.4.19. Проходить предварительные и периодические медицинские осмотры;
- 5.4.20. Бережно относиться к имуществу работодателя, в том числе к имуществу третьих лиц, находящихся у работодателя;

- 5.4.21. Предъявлять при приеме на работу документы, предусмотренные трудовым законодательством;
- 5.4.22. Содержать рабочее место, мебель, оборудование в исправном и аккуратном состоянии, поддерживать чистоту в помещениях МБОУ г. Иркутска СОШ № 40;
- 5.4.23. Экономно и рационально расходовать энергию, топливо и другие материальные ресурсы работодателя;
- 5.4.24. Соблюдать законные права и свободы учащихся;
- 5.4.25. Уважительно и тактично относиться к коллегам по работе и учащимся;
- 5.4.26. Выполнять другие обязанности, отнесенные трудовым договором, законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами учреждения, должностными инструкциями и правилами внутреннего трудового распорядка к компетенции работника».

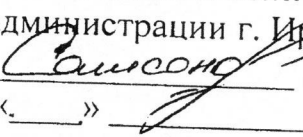
Согласовано:

начальник отдела общего образования
департамента образования комитета
по социальной политике и культуре
администрации г. Иркутска

 Н.С. Введенская/
«___» _____ 2017 г.

Согласовано:

юрист департамента образования комитета
по социальной политике и культуре
администрации г. Иркутска

 С.С. Самсонова/
«___» _____ 2017 г.