

Утверждено
приказом директора
МБОУ г. Иркутска СОШ №40
№152/6 от «14» декабря 2019 года

Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся МБОУ г. Иркутска СОШ №40, обучающихся по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом МБОУ г. Иркутска СОШ №40

1.2. Настоящий Порядок текущего контроля и промежуточной аттестации учащихся МБОУ г. Иркутска СОШ №40 (далее - Порядок) является локальным нормативным актом МБОУ г. Иркутска СОШ №40, регулирующий периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Успешность освоения учебных программ учащихся с 2 по 11 класс определяется как качественной оценкой «зачтено», «незачтено», так и по пятибалльной шкале оценивания: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно), «1» (не учил). Оценки за тематические проверочные (контрольные) работы, за стандартизированные контрольные работы по итогам четверти, творческие работы, практические работы выставляются в журнал в виде отметок «5», «4», «3», «2». По итогам четверти в журнал выставляется отметка в пятибалльной шкале, которая вычисляется как среднее арифметическое всех отметок, полученных в течение учебного периода. Итоговая оценка по предметам выставляется, исходя из нахождения среднего значения результатов учебных четвертей (полугодий). В личном деле выставляется отметка по пятибалльной шкале.

1.5. Текущий контроль успеваемости учащихся - это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательной деятельности максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных государственными образовательными стандартами.

1.6. Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой. Промежуточная аттестация проводится во 2-11 классах МБОУ г. Иркутска СОШ №40.

2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;

- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям государственного стандарта;

- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательной деятельности.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.4. Формами текущей аттестации являются:

- письменная проверка - письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий); к письменной проверке относятся: административный срез, домашняя, проверочная, лабораторная, практическая, контрольная, творческая работа; письменный ответ на вопросы теста; сочинение, изложение, диктант, реферат и другое;

- устная проверка - устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на вопросы, беседа, собеседование и другое.

2.5. Административные срезы знаний проводятся во 2-11 классах МБОУ г. Иркутска СОШ №40 и включают в себя:

- входной срез знаний (2-3 недели сентября),
- первый административный срез знаний (2-3 декабря),
- второй административный срез знаний (2-3 недели марта).

Входной срез знаний предполагает оценивание остаточных знаний по каждому ранее изучаемому предмету обязательной части учебного плана. По новым для учащихся учебным предметам входной срез знаний не проводится. Срезы для проведения входного среза разрабатываются учителями-предметниками и утверждаются на заседании предметных МДК.

Первый административный срез знаний предполагают проверку знаний, умений и понимания учебного материала в 2-4 классах по русскому языку и математике, в 5 -9 классах по русскому языку и математике и 1 предмет по выбору, в 9,11 классах по русскому языку и математике и 2 предмета по выбору учащегося.

Второй административный срез знаний предполагают проверку знаний, умений и понимания учебного материала по предметам, результаты которых имели критический уровень знаний при проведении первого административного среза;

Входные срезы знаний в 2-11 классах проводятся по всем предметам обязательной части.

Работы для проведения административных срезов знаний составляются руководителями предметных МДК и согласовываются с заместителем директора по учебно-воспитательной работе. Административные работы проводятся во время учебных занятий по отдельному графику, утверждаемому директором МБОУ г. Иркутска СОШ №40. Оценки по первому и второму административным срезам знаний по учебным предметам должны быть отражены в классном журнале к следующему уроку по этому предмету.

Результаты административных контрольных работ анализируются учителем, руководителем предметного МДК и обсуждаются на заседании МДК. Руководитель предметного МДК представляет анализ уровня обученности по итогам выполнения административных контрольных работ. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе проводит анализ результатов административных контрольных работ о школе в целом. Результаты административных срезов знаний обсуждаются на административном совете при директоре.

2.6. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе.

2.7. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся,

индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.8. Результаты текущего контроля фиксируются в журнале.

2.9. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.10. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения дневника учащегося, классного журнала, так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация включает в себя аттестацию за учебный год в переводных 2-8,10 классах и является допуском к ГИА в 9,11 классах

3.2. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями государственного стандарта;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.3. Промежуточная аттестация в МБОУ г. Иркутска СОШ №40 проводится на основе принципов объективности, беспристрастности.

3.4. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка - письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменной проверке относятся: итоговая контрольная работа, письменные ответы на вопросы теста, в том числе теста стандартизированной формы (ОГЭ, ЕГЭ); сочинение, изложение, диктант;
- устная проверка - устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты; беседа, собеседование и другое

3.5. В ходе промежуточной аттестации **в переводных 2-10 классах:**

2-4 универсальные классы проходят промежуточную аттестацию в письменной форме: по русскому языку и по математике; по всем остальным предметам и курсам учебного плана промежуточная аттестация осуществляется по текущим оценкам данного учебного периода

7-10-е классы с углубленным изучением математики проходят промежуточную аттестацию в письменной форме по русскому языку и математике (алгебре) в виде контрольных работ, в устной форме по математике (геометрии). По всем остальным предметам и курсам учебного плана промежуточная аттестация осуществляется по текущим оценкам данного учебного периода.

10-е профильные классы проходят промежуточную аттестацию по русскому языку и математике в письменной форме, по предметам профильного изучения в письменной форме. По всем остальным предметам и курсам учебного плана промежуточная аттестация осуществляется по текущим оценкам данного учебного периода.

7-10 универсальные классы проходят промежуточную аттестацию в письменной форме по русскому языку и математике (алгебре) в виде контрольных работ, и по одному предмету обязательной части в письменной форме.

3.6. Перечень предметов и форма промежуточной аттестации принимаются на педагогическом совете МБОУ г. Иркутска СОШ №40 по представлению предметных МДК и утверждаются приказом директора. Учащиеся должны быть ознакомлены с перечнем предметов промежуточной аттестации за один месяц до начала аттестации. Расписание промежуточной аттестации утверждается приказом директора. Учащиеся должны быть ознакомлены с расписанием промежуточной аттестации за две недели до ее начала. Письменные работы проверяются в соответствии с существующими требованиями. Результаты промежуточной аттестации по предмету заносятся в протокол, отметки выставляются в журнал. Тексты для проведения письменной проверки, вопросы для устной проверки составляются учителями-предметниками, утверждаются предметными МДК,

3.7. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе. В электронный журнал оценки промежуточной аттестации выставляются учителем- предметником в соответствии с протоколом.

3.8. В случае несогласия учащихся и их родителей с выставленной полугодовой (годовой) отметкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по МБОУ г. Иркутска СОШ №40 создается комиссия из трёх человек, которая в письменной или устной форме, в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.

3.9. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется директором МБОУ г. Иркутска СОШ №40 с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося, его родителей (законных представителей).

3.13. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения дневника учащегося, классного журнала, так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.14. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены МБОУ г. Иркутска СОШ №40 для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся, их родителей (законных представителей): выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия; отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж; для иных учащихся по решению педагогического совета. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях МДК.

4. Оценка результатов проектной деятельности учащихся классов

4.1. Проектная деятельность учащихся это особая форма учебной работы, способствующая воспитанию самостоятельности, инициативности, ответственности, повышению мотивации и эффективности учебной деятельности в ходе реализации исходного замысла на практическом уровне.

4.2. Проектная деятельность учащихся организовывается приказом по школе.

4.3. При защите проекта оцениваются метапредметные результаты:

- умение самостоятельно определять цели обучения, ставить и формулировать новые задачи в учебе и познавательной деятельности, развивать мотивы и интересы своей познавательной деятельности;
- умение самостоятельно планировать пути достижения целей, в том числе альтернативные, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач;
- умение соотносить свои действия с планируемыми результатами, осуществлять контроль своей деятельности в процессе достижения результата, определять способы действий в рамках предложенных условий и требований, корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся;
- умение оценивать правильность выполнения учебной задачи, собственные возможности ее выполнения;
- владение основами самоконтроля, самооценки, принятия решения и осуществления осознанного выбора в учебной и познавательной деятельности;
- умения определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное, по аналогии) и делать выводы;
- умение создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач;
- смысловое чтение;
- умение организовывать учебное сотрудничество и совместную деятельность с учителем и сверстниками; работать индивидуально и в группе: находить общее решение и разрешать конфликты на основе согласования позиций и учета интересов; формулировать, аргументировать и отстаивать собственное мнение;
- умение осознанно использовать речевые средства в соответствии с задачей коммуникации для выражения своих чувств, мыслей и потребностей, для планирования и регуляции своей деятельности; владение устной и письменной речью, монологической контекстной речью; - формирование и развитие компетентности в области использования информационно-коммуникационных технологий;
- развитие мотивации к овладению культурой активного использования словарей и других поисковых систем;
- формирование и развитие экологического мышления, умение применять его в познавательной, коммуникативной и социальной практике и профессиональной ориентации.

4.4. Для оценки проектной работы создается экспертная комиссия из педагогических работников школы.

4.5. Для оценки проектов используются критерии – показатель выражен полностью - 3 балла, показатель выражен частично - 2 балла, показатель не выражен - 1 балл. Всего учащийся может набрать 48 баллов.

4.6. По итогам защиты проекта определяется уровень достижения метапредметных результатов и уровень развития проектной компетенции:

Повышенный 39-48 б

Допустимый 30-38 б

Низкий 24-29 б

4.6. По итогам защиты проекта заполняется карта эксперта.

4.7. Оценка за проектную работу выставляется в классный журнал и в аттестат об основном общем образовании по пятибалльной системе.

4.8. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных

представителей) сведения о результатах проектной деятельности учащихся, как посредством заполнения дневника учащегося, так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты проектной деятельности учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах защиты проекта учащимся в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

5. Порядок перевода учащихся в следующий класс

5.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

5.2. Неудовлетворительные результаты годовой промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию или имеющие академическую задолженность по уважительным причинам, переводятся в следующий класс условно.

5.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей). МБОУ г. Иркутска СОШ №40 создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые МБОУ г. Иркутска СОШ №40, в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение одного месяца с момента ее возникновения. В указанный срок не включается время каникул.

5.4. Учащиеся МБОУ г. Иркутска СОШ №40, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности по общеобразовательным программам с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, либо переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз МБОУ г. Иркутска СОШ №40 создается комиссия.

5.5. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.6. Организация информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.